

RETESALUTE

**Azienda Speciale Consortile
per la gestione associata delle attività di carattere
socio-assistenziale e di integrazione socio-sanitaria**

Comuni di Airuno, Barzago, Barzanò, Brivio, Calco, Casatenovo, Cassago Brianza, Cernusco Lombardone, Cremella, Imbersago, Lomagna, Merate, Montevicchia, Monticello Brianza, Olgiate Molgora, Osnago, Paderno d'Adda, Robbiate, Sirtori, Unione dei Comuni della Valletta, Verderio Inferiore, Verderio Superiore, Viganò
PROVINCIA DI LECCO

CORSO DI FORMAZIONE PER ASSISTENTI FAMILIARI

Premessa

A giugno 2010 si è concluso il primo corso di formazione per assistenti familiari promosso da Retesalute, che ha visto la partecipazione assidua ed interessata di n. 12 persone.

Con il rifinanziamento agli ambiti distrettuali del Fondo Intesa Famiglia per l'anno 2010, si intende riproporre il corso, aperto a tutte le Assistenti familiari che lavorano con contratto in regola nel distretto di Merate.

La valutazione del corso effettuato con i conduttori della RSA Monticello e di Retesalute è stata molto positiva ed è emersa la necessità di aumentare il numero degli incontri portandoli da sei a otto, introducendo una valutazione finale nella prospettiva di creare un elenco di assistenti familiari per l'incontro domanda-offerta.

Per la pubblicizzazione del corso si chiederà anche la collaborazione delle diverse agenzie del territorio (sportelli, sindacato, ...) facenti parte del coordinamento del Progetto Quadro Immigrati.

A chi si rivolge

Possono iscriversi al corso Assistenti familiari che lavorano con contratto in regola, nei Comuni del Distretto di Merate.

Finalità

Le finalità individuate sono:

- dare l'opportunità alle Assistenti familiari di confrontarsi sulle difficoltà relazionali con gli assistiti, le loro famiglie e le altre figure professionali con le quali si trovano a collaborare (assistenti domiciliari, infermieri, fisioterapisti, medici di base, assistenti sociali, ...);
- dare la possibilità alle Assistenti familiari di consolidare ed ampliare le loro conoscenze sulle tecniche di assistenza diretta (igiene personale e movimentazione) e sull'utilizzo degli ausili.

Durata del corso

Il corso si svolgerà nell'arco di tre mesi (ottobre - dicembre 2010), con incontri a cadenza quindicinale.

Articolazione del corso

Il corso prevede un totale di otto incontri, della durata di due ore ciascuno, così articolati:

- n. 4 incontri sugli aspetti relazionali, per complessive 8 ore;
- n. 4 incontri teorico/pratico, della durata di due ore ciascuno, per complessive 8 ore.

Metodologia

Gli incontri sugli aspetti relazionali si terranno presso la sede di Retesalute, guidati da due figure professionali (Psicologo e Coordinatrice SAD).

Gli incontri teorico/pratico saranno effettuate presso l'RSA di Monticello Brianza, con diverse figure professionali (Ausiliario, Fisioterapista, Infermiere) sulle tecniche di assistenza diretta, utilizzo degli ausili, Dispositivi di Protezione Individuale e rischi lavorativi.

Aspetti organizzativi

Verranno formati gruppi con un massimo di otto/dieci partecipanti, per un massimo di n. 30 iscritti. Il corso di formazione si terrà in orario pomeridiano (14,30-16,30).

Verrà organizzato il servizio di trasporto dal domicilio delle Assistenti familiari alle sedi del corso.

Su richiesta delle famiglie, verrà organizzata l'eventuale sostituzione dell'Assistente familiare al domicilio della persona assistita.

Al termine del corso verrà effettuata una verifica individuale e una rilevazione di gradimento del corso.

Riconoscimento della formazione

Ai partecipanti che hanno frequentato almeno sei incontri, verrà rilasciato da Retesalute un Attestato di partecipazione, con specifica del superamento della prova di verifica.

Costi

I costi del corso di formazione sono sostenuti interamente mediante il Fondo Intesa Famiglia 2010, quindi senza oneri a carico dei partecipanti e delle famiglie presso cui lavorano.

Per ulteriori informazioni contattare la Sig.ra Onnembo Raffaella c/o Retesalute (Merate) al seguente N° di Telefono 039.9285167 int. 22.

Si allega la Scheda di iscrizione al Corso di formazione, da restituire al Servizio Sociale del Comune di residenza, **entro il 30 settembre 2010.**

Ufficio di Piano
Ambito di Merate

RETE SALUTE

**Azienda Speciale Consortile
per la gestione associata delle attività di carattere
socio-assistenziale e di integrazione socio-sanitaria**

Comuni di Airuno, Barzago, Barzanò, Brivio, Calco, Casatenovo, Cassago Brianza, Cernusco Lombardone, Cremella, Imbersago, Lomagna, Merate, Montevicchia, Monticello Brianza, Olgiate Molgora, Osnago, Paderno d'Adda, Robbiate, Sirtori, Unione dei Comuni della Valletta, Verderio Inferiore, Verderio Superiore, Viganò
PROVINCIA DI LECCO

SCHEDA D'ISCRIZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE PER ASSISTENTI FAMILIARI

Il/la sottoscritto/a Assistente familiare:

Cognome Nome

Nato/a..... il

Nazionalità

Domiciliato nel Comune di Via

Recapito telefonico

CHIEDE L'ISCRIZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE rivolto ad Assistenti familiari operanti nell'Ambito distrettuale di Merate

<input type="checkbox"/> Necessità di trasporto dal domicilio alle sedi del corso	Sì	No
<input type="checkbox"/> Necessità di sostituzione durante la frequenza al corso	Sì	No

Firma dell'Assistente familiare:

Firma del datore di lavoro per presa visione:

Data.....

R E T E S A L U T E

**Azienda Speciale Consortile
per la gestione associata delle attività di carattere
socio-assistenziale e di integrazione socio-sanitaria**

Comuni di Airuno, Barzago, Barzanò, Brivio, Calco, Casatenovo, Cassago Brianza, Cernusco Lombardone, Cremella, Imbersago, Lomagna, Merate, Montevicchia, Monticello Brianza, Olgiate Molgora, Osnago, Paderno d'Adda, Robbiate, Sirtori, Unione dei Comuni della Valletta, Verderio Inferiore, Verderio Superiore, Viganò
PROVINCIA DI LECCO

REGOLAMENTO PER L'ATTIVAZIONE DEL TUTORING (AFFIANCAMENTO DOMICILIARE) ALLE ASSISTENTI FAMILIARI

OGGETTO

Il presente documento regola l'intervento di tutoring (affiancamento domiciliare) rivolto alle Assistenti familiari che, con regolare contratto di lavoro, assistono al domicilio persone non autosufficienti.

RISORSE

Per l'intervento di tutoring, da realizzarsi nell'anno 2010, si utilizzano le risorse del Fondo Intesa Famiglia erogato all'Ambito distrettuale nel 2010.

RILEVAZIONE BISOGNO DI TUTORING E COSTRUZIONE INTERVENTI

Il Servizio Sociale comunale riceve la richiesta di affiancamento domiciliare dalla famiglia ed individua l'operatore per la rilevazione del bisogno e programma la visita domiciliare.

Per i Comuni che hanno conferito il SAD a Retesalute, l'operatore incaricato è la Coordinatrice del Servizio, la quale restituisce all'Assistente Sociale comunale l'esito della rilevazione del bisogno per la costruzione dei singoli interventi di tutoring (numero di ore e tipologia di intervento).

Lo stesso può segnalare l'eventuale bisogno di formazione delle Assistenti familiari, in quanto si tratta di un'azione prevista a livello distrettuale.

La rilevazione e la costruzione dell'intervento di accompagnamento viene conteggiata in un'ora per ogni utente.

ATTUAZIONE DEL TUTORING

L'Ente Gestore del SAD individua gli operatori ASA/OSS da impiegare per il tutoring e predispone gli interventi in base ai singoli programmi, condivisi con la famiglia e l'Assistente familiare.

RENDICONTAZIONE E COPERTURA ECONOMICA

A seguito di rendicontazione delle ore di tutoring effettivamente svolte, i Comuni che non hanno conferito il Servizio SAD a Retesalute, saranno rimborsati per la spesa oraria sostenuta dal Comune.

Si precisa che tale intervento non prevede costi a carico dell'utenza.

Ufficio di Piano
Ambito di Merate

**SCHEDA PER LA VALUTAZIONE DI
INTERVENTI DI TUTORING DOMICILIARE
E
DI FORMAZIONE ALLE ASSISTENTI FAMILIARI**

Beneficiario:

Cognome	Nome
.....	
Nato/a.....	Prov. di.....il.....
Residente in (Comune).....	via.....n.....

Assistente familiare:

Cognome	Nome
.....	
Nato/a.....	Prov. di.....il.....

Eventuale qualifica professionale dell'Assistente familiare:

.....

.....

Livello di conoscenza della lingua italiana

L'Assistente familiare ha frequentato corsi di formazione inerenti l'attività assistenziale?

NO

SI

Se si specificare (quando, dove e Agenzia formativa)

.....

.....

.....

Da quanto tempo l'Assistente familiare svolge un lavoro assistenziale:

.....

Tipologia dell'intervento assistenziale svolto in precedenza:

.....
.....

Attualmente che impegno comporta l'attività di Assistente familiare presso il beneficiario:

n. ore:..... e giorni settimanali:.....

Tipologia dell'intervento assistenziale svolto attualmente:

.....
.....

Conoscenza delle tecniche di assistenza diretta (igiene personale, uso dei presidi, ...)

.....
.....

Conoscenza dell'utilizzo degli ausili (sollevatore, ...)

.....
.....

Capacità di preparazione pasti adeguati all'utente

.....

Capacità relazionali con l'anziano/disabile

.....
.....

Rapporto con familiari, vicinato, volontari, operatori

.....
.....
.....

Viene sentito il bisogno di tutoring e/o di formazione? SI NO

Principalmente da chi? (famiglia, assistente familiare e entrambi)

.....

Proposta programma di tutoring (n° ore, tipologia di intervento)

.....

.....

.....

.....

Per il Servizio Sociale del Comune di

Nome e Cognome dell'operatore:

.....

Qualifica professionale:

.....